

Regulamin usługi AtomStore

§ 1 Przedmiot Regulaminu

Regulamin określa zasady świadczenia usług Klientom będącym podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą przez Usługodawcę AtomStore Sp. z o.o. polegających na udostępnianiu Klientom - na czas trwania Umowy - oprogramowania komputerowego AtomStore do prowadzenia sklepu internetowego oraz udzielaniu w tym okresie pomocy technicznej dotyczącej korzystania z tego oprogramowania. Klient jest obowiązany korzystać z oprogramowania zgodnie z Umową Świadczenia Usług AtomStore i nin. Regulaminem.

§ 2 Definicje

Administratorzy – użytkownicy Sklepu internetowego, którzy posiadają prawa dostępowe do panelu administracyjnego systemu, pozwalające im na zarządzanie pracą Sklepu internetowego w zakresie:

- katalogu produktów,
- sprzedaży i danych klientów,
- magazynu,
- działań marketingowych prowadzonych przez sklep,
- wysyłki newslettera,
- stron informacyjnych w sklepie,
- ustawień i parametrów pracy systemu.

Zarządzanie administratorami oraz definiowanie ich praw, możliwe jest przez Klienta bezpośrednio w systemie Sklepu internetowego w Panelu zarządzania.

Asysta – wsparcie, zwłaszcza techniczne, świadczone przez AtomStore na rzecz Klienta w zakresie korzystania z Oprogramowania.

Awaria – oznacza błędne działanie Sklepu Internetowego, z przyczyn innych niż awaria łączy telekomunikacyjnych, awaria lub zmiana działania systemów partnerów (np. API kurierów, systemów płatności internetowych, Allegro), w szczególności mogące grozić utratą danych lub ich spójności, całkowitym lub częściowym brakiem możliwości realizacji jego funkcji. Każda Awaria należy do jednej z trzech kategorii Awarii:

a. **Błąd Krytyczny** – oznacza Awarię, która skutecznie uniemożliwia całkowite używanie Sklepu Internetowego tj.:

- wyświetlanie strony głównej Sklepu internetowego,
- prezentacji oferty w Sklepie internetowym z niezgodnymi nazwami produktu lub cenami,
- brak możliwości dodania produktu do koszyka,
- brak możliwości logowania lub rejestracji w Sklepie internetowym,
- brak możliwości dokonania zakupu.

a. **Błąd istotny** – oznacza Awarię, która nie jest Błędem Krytycznym i skutecznie uniemożliwia używanie Sklepu Internetowego w zakresie takich funkcji jak:

- wyświetlanie listy produktów i karty produktu,
- wyświetlanie zawartości koszyka,
- wyszukiwanie produktów w sklepie,
- logowanie do Panelu administracyjnego,
- wyświetlanie listy zamówień w Panelu administracyjnym,
- uniemożliwia dostęp do API systemu AtomStore, lub dane udostępniane przez API systemu AtomStore są nieprawidłowe.

b. **Usterka** – oznacza Awarię, która nie jest ani Błędem Krytycznym ani Błędem Istotnym, w szczególności jest to zakłócenie działania pracy Sklepu Internetowego lub jego nieprawidłowe działanie w stopniu nieznacznym, a nieprawidłowości te nie wpływają znacząco na pracę Sklepu

internetowego i realizowanie przez niego podstawowych funkcji. Jako usterkę nie można traktować problemu z działaniem Sklepu internetowego powstałego w związku z pojawieniem się nowych wersji oprogramowania – w szczególności przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych czy zmianie w API systemów zewnętrznych.

Cennik usług Atomstore - cennik świadczonych przez Usługodawcę usług udostępniony na stronie <https://www.atomstore.pl/cennik.html>

CLOUDSMTP – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klienta, polegająca na udostępnieniu Klientowi poprzez sieć Internet Serwera SMTP służącego do wysyłki Wiadomości EMAIL oraz Panelu Klienta służącego do analizy prowadzonych wysyłek Wiadomości EMAIL, a także na przesyłaniu Klientowi poradników poświęconych sposobom zastosowania powyższych funkcjonalności w działalności Klienta.

Dzień roboczy - dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 9-17 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Godzina robocza - godzina dnia od poniedziałku do piątku pomiędzy 9 a 17 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Klient – podmiot, który zawarł Umowę Świadczenia Usług AtomStore z Usługodawcą.,

Oprogramowanie / Oprogramowanie Sklepu internetowego - oprogramowanie komputerowe służące do prowadzenia sklepu internetowego, udostępniane przez Usługodawcę w ramach Usługi świadczonej na podstawie Regulaminu.

Partner - firma lub osoba świadcząca usługi na rzecz Klienta której działania lub systemy mogą mieć wpływ na przebieg wdrożenia lub działanie Oprogramowania Sklepu internetowego.

Panel zarządzania / Panel administracyjny – część oprogramowania Sklepu Internetowego przeznaczona dla administratorów sklepów, umożliwiająca konfigurację działania sklepu, zarządzanie ofertą sklepu oraz obsługę zamówień składanych przez klientów sklepu.

Przerwa serwisowa – planowany przestój systemu zgłoszony przez Wykonawcę Zamawiającemu z przynajmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, który ma na celu wykonanie aktualizacji oprogramowania, zmianę konfiguracji lub inne prace serwisowe uzgodnione z Klientem, którego czas nie jest liczony do Poziomu Dostępności oraz czasu Awarii, jeśli jego wymiar nie przekracza łącznie 24 godzin w ciągu roku.

Projekt Graficzny Sklepu / Projekt Graficzny - wygląd strony głównej sklepu oraz podstron sklepu takich jak lista produktów, karta produktu czy koszyk opracowany w programie graficznym (w formacie jpg, png), wykonany na podstawie wytycznych przesłanych przez klienta. Układ poszczególnych elementów Sklepu Internetowego w Projekcie Graficznym Sklepu jest zgodny z zaakceptowanymi przez Klienta makietami.

Poziom Dostępności - działanie Oprogramowania Sklepu Internetowego pozbawione błędów krytycznych oraz błędów istotnych uniemożliwiających dokonywanie zakupów użytkownikom Sklepu Internetowego Klienta, z wyłączeniem awarii łączy telekomunikacyjnych. Poziom dostępności będzie mierzony przez system monitorujący, który badać będzie następujące właściwości systemu: czy serwer www jest dostępny i odpowiada, czy serwer MySQL jest dostępny i można się z nim połączyć, czy strona główna sklepu jest dostępna, czy API jest dostępne. Jeśli przy prawidłowo działającym sprzęcie i dostępie sieciowym, mimo prawidłowego odczytu monitorowanych aplikacji nie jest możliwe składanie zamówień w Sklepie Internetowym Klienta ze względu na awarię Oprogramowania Sklepu lub serwis jest całkowicie niedostępny do pomiaru dostępności będzie zastosowany czas wynikający z chwili zgłoszenia awarii.

Serwer SMTP – udostępniany Klientowi wirtualny serwer wydzielony z fizycznego serwera należącego do Usługodawcy, do którego przypisany jest Adres IP, służący do wysyłki Wiadomości EMAIL. Serwer SMTP może być współdzielony lub dedykowany Klientowi, w zależności od wybranej przez niego opcji.

Serwis - serwis internetowy www.atomstore.pl, prowadzony przez Usługodawcę.,

Sklep Internetowy - Oprogramowanie Sklepu Internetowego oraz Projekt Graficzny Sklepu umożliwiające Klientowi dokonywanie sprzedaży produktów na rzecz Użytkowników za pośrednictwem sieci Internet, na Stronie internetowej Sklepu, której zakładana funkcjonalność bazuje na oprogramowaniu AtomStore pod nazwą AtomStore opisanym w Serwisie.

Strona internetowa Sklepu - dokument elektroniczny, identyfikowany przez unikalny adres URL, umieszczony na serwerze internetowym, na którym zlokalizowany jest Sklep Internetowy.

Szablon sklepu / Szablon www - część oprogramowania sklepu składająca się z kodu PHP, HTML, CSS i Java Script odpowiedzialna za udostępnianie i prezentacje danych klientom sklepu internetowego w przeglądarce internetowej.

Umowa - umowa o świadczenie usług AtomStore zawarta między Klientem a Usługodawcą.

Usługodawca – Atomstore sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Dobrego Pasterza 13/6 (31-416), zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000766242, REGON: 382312901, NIP: 9452225009, o kapitale zakładowym 24.000 zł.

Użytkownik - każdy podmiot, który może uzyskać dostęp do Sklepu Internetowego, w tym poprzez Stronę internetową Sklepu.

§ 3 Postanowienia ogólne

1. Umowa o świadczenie Usługi zostaje zawarta z chwilą jej podpisania.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z udostępniania przez Klienta osobom trzecim swojego hasła i loginu służących do rejestracji i logowania Klienta w panelu administracyjnym sklepu internetowego Klienta.
3. Zakazane jest umieszczanie w sklepach internetowych prowadzonych z wykorzystaniem Oprogramowania – zarówno po stronie Klienta jak i jego klientów - treści mających charakter bezprawny, w tym:
 - a. naruszających cudze prawa własności intelektualnej,
 - b. godzących w cudze dobra osobiste,
 - c. sprzecznych z dobrymi obyczajami,
 - d. mających charakter pornograficzny,
 - e. innych treści naruszających przepisy prawa.
 - f. Naruszenie powyższego zakazu skutkować może odpowiedzialnością prawną Klienta lub jego klientów. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za umieszczenie w sklepach internetowych zakazanych treści.
4. Klientowi przysługuje prawo cesji na podmioty trzecie praw i obowiązków wynikających z zawartej Umowy tylko za zgodą Usługodawcy.
5. W każdym wypadku odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy wynikająca z Umowy ogranicza się do szkody rzeczywistej, a także jest ograniczona do maksymalnie 12-krotności wysokości opłaty miesięcznej z tytułu usługi Atomstore.

§ 4 Prawa Autorskie

1. Usługodawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Sklepu internetowego, za wyjątkiem tych jego elementów, które stanowią biblioteki pochodzące z tzw. otwartego oprogramowania (biblioteki open source). Biblioteki zostały załączone do Oprogramowania oraz są rozpowszechniane w ramach Oprogramowania zgodnie z warunkami licencji określającymi zasady ich eksploatacji.
2. Klient zobowiązany jest do respektowania określonych w Regulaminie warunków eksploatacji Oprogramowania Sklepów internetowych, w tym uwzględnienia zasad licencji na korzystanie z zawartych w Oprogramowaniu bibliotek open source. Klient przyjmuje do wiadomości, że niewywiązanie się z powyższego zobowiązania skutkować może naruszeniem wyłącznych autorskich praw majątkowych do Oprogramowania oraz pociągnięciem Klienta do odpowiedzialności prawnej z tego tytułu.
3. W przypadku wykupienia przez Klienta usługi Projekt graficzny PREMIUM albo Projekt graficzny DEDYKOWANY, Usługodawca mocą Umowy, przenosi na Klienta autorskie prawa majątkowe do Projektu Graficznego Sklepu stworzonego w wykonaniu Umowy w zakresie pozwalającym na nieograniczone wykonywanie praw autorskich, w tym również autorskich praw zależnych na wszelkich polach eksploatacji wymienionych odpowiednio – w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub art. 74 ust. 4 pkt 1 - 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Klient będzie uprawniony w szczególności do:
 - a. trwałego lub czasowego zwielokrotniania całości lub części utworów dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, zwłaszcza poprzez zapisywanie i powielanie z wykorzystaniem pamięci komputerów, serwerów, wszelkiego rodzaju nośników ;
 - b. rozpowszechniania utworów za pośrednictwem egzemplarzy, w tym wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu;
 - c. rozpowszechniania utworów bez pośrednictwa egzemplarzy, w tym publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, a także publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w sieciach Internet, Intranet, Extranet
 - d. korzystania z utworów i rozporządzania nimi, w tym udzielania licencji i sublicencji,
 - e. wykonywania opracowań, tłumaczeń i przeróbek utworów oraz wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych do utworów.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w § 4 ust.3, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez możliwości wypowiedzenia, w ramach Wynagrodzenia wskazanego w Umowie.
5. W odniesieniu do utworów, o których mowa w ust. 3 powyżej, Usługodawca zobowiązuje się pozyskać od twórców zobowiązanie do powstrzymania się przez nich od wykonywania autorskich praw osobistych do utworów.
6. Względem wszelkich aktualizacji, modyfikacji i rozwoju Projektu Graficznego Sklepu, powstałych w wyniku wykonywania usług utrzymania lub odrębnych zamówień, Usługodawca, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, z chwilą wykonania utworu, dokonuje przeniesienia praw autorskich majątkowych lub udzielenia licencji, w zakresie takim samym o jakim mowa w ust. 3-5 powyżej.

§ 5 Warunki zawarcia umowy

1. Umowę strony zawierają na czas nieokreślony.

2. Jeśli Klient posiada projekt graficzny sklepu jest obowiązany przedłożyć Usługodawcy ten projekt w formacie HTML z wyodrębnionymi plikami graficznymi JPG, PNG, GIF lub w formacie PSD z wyodrębnionymi warstwami w terminie do 7 dni od zawarcia umowy.
3. W terminie 5 dni roboczych od otrzymania od Klienta Projektu Graficznego, Usługodawca ma prawo zgłoszenia uwag mających na celu usunięcie niezgodności pomiędzy Projektem Graficznym a Oprogramowaniem sklepu internetowego. Klient jest zobowiązany niezwłocznie usunąć te niezgodności.
4. W przypadku gdy Klient nie posiada projektu graficznego, zleca jego sporządzenie Usługodawcy. W ramach sporządzania projektu graficznego Usługodawca nie prowadzi badań pokrewieństwa projektu i logotypu z obecnie używanymi przez przedsiębiorców na rynku i nie ponosi odpowiedzialności w razie wystąpienia niezgodnego z prawem podobieństwa.
5. Usługodawca dołoży wszelkich starań aby oprogramować Szablon Sklepu w taki sposób aby jak najwierniej odzwierciedlał Projekt Graficzny i prawidłowo działał w aktualnych wersjach przeglądarek (wersje desktop) Microsoft Edge, Firefox i Chrome.
Klient przyjmuje do wiadomości (i zobowiązuje się nie zgłaszać żadnych roszczeń w tym zakresie), iż w związku z różnicami technologicznymi w poszczególnych wersjach systemów operacyjnych oraz przeglądarek, mogą wystąpić niewielkie różnice w wyglądzie fontów, marginesów, elementów graficznych takich jak przyciski, pola wyboru, pola tekstowe, itp. Różnice te nie będą miały wpływu na odbiór i uruchomienie Sklepu internetowego.
6. Po wdrożeniu Projektu Graficznego w systemie AtomStore Usługodawca, jeśli jest to objęte Umową, wdraża moduły dodatkowe.

§ 6 Warunki świadczenia usługi

1. Udostępnienie Klientowi Oprogramowania Sklepu internetowego następuje na serwerze Usługodawcy, na którym Oprogramowanie to jest zainstalowane, a Klientowi nie przysługuje prawo pobrania Oprogramowania, jego zainstalowania na innym serwerze oraz kopiowania oprogramowania w żaden inny sposób.
2. W ramach zawartej umowy o świadczenie Usługi Klient korzysta z Oprogramowania – wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem i wyłącznie w okresie trwania umowy.
3. Klient zobowiązany jest do wykorzystywania Oprogramowania Sklepu za pomocą sprzętu i oprogramowania spełniającego wymagania techniczne AtomStore opisane w dokumentacji systemu (Sekcja BOK > Pomoc > Wymagania Techniczne).

Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań technicznych, wynikające ze stałego rozwoju i aktualizacji systemu AtomStore.

4. Klient oświadcza, że zapoznał się z wersją demo systemu AtomStore (dostępną pod adresem [http:// demo.atomstore.pl](http://demo.atomstore.pl) - panel administracyjny <http://demo.atomstore.pl/admin>) oraz dokumentacją systemu (dostępną w panelu demo - sekcja BOK > Pomoc) przed podpisaniem Umowy oraz nie zgłasza do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Usługodawca udostępni Klientowi system działający zgodnie z przedstawioną wersją demo wraz z modułami dodatkowymi określonymi w Umowie.
6. Strony wyrażają zgodę na to aby ustalenia dotyczące nowych zleceń oraz zapytania związane z istniejącymi funkcjami uzgadniane były w systemie BOK poprzez formularz dostępny w panelu

administracyjnym AtomStore (Pomoc > Zgłoszenia). Akceptacja wyceny przez Klienta w systemie BOK jest równoznaczna z pisemnym zleceniem prac.

7. Usługodawca pracuje stale nad rozwojem systemu, w związku z czym wybrane funkcje mogą ulegać zmianom. Klientowi nie przysługuje prawo żądania zablokowania zmian w funkcjach oraz przywrócenia ich działania do wersji aktualnej na moment podpisania Umowy, poza modułami dedykowanymi, wykonanymi dla Klienta i opisanymi w Umowie.
8. Aktualizacje systemu AtomStore udostępnianie przez Usługodawcę nie obejmują szablonu Sklepu Internetowego Klienta. Zmiany w wyglądzie Szablonu www wprowadzane przez Usługodawcę w ramach aktualizacji systemu AtomStore dotyczą tylko i wyłącznie ogólnodostępnego szablonu w wersji demonstracyjnej (dostępnej pod adresem <http://demo.atomstore.pl>).
9. Klientowi nie przysługuje prawo odpłatnego lub nieodpłatnego udostępniania Oprogramowania osobom trzecim za wyjątkiem udostępniania swoim klientom w ramach korzystania przez nich ze sklepu internetowego Klienta.
10. Klient zobowiązany jest umieścić w sklepie internetowym prowadzonym przez niego z wykorzystaniem Oprogramowania informację, że sklep ten korzysta z Oprogramowania Usługodawcy, w postaci tekstu "Powered by: AtomStore" i linku do strony <http://www.atomstore.pl/>.
11. Korzystanie z Usługi jest odpłatne. Zasady płatności określone są w Umowie.

§ 7 Asysta

1. W okresie trwania abonamentu Klientowi przysługuje prawo korzystania z bezpłatnej Asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Oprogramowania, polegające na doradztwie w tym przedmiocie. Zapytania należy zgłaszać wyłącznie przez formularz dostępny w panelu administracyjnym AtomStore (Pomoc > Zgłoszenia). Bezpłatna Asysta nie obejmuje zapytań dotyczących modułów dedykowanych.
2. W ramach Asysty Usługodawca, wedle własnego uznania, przekazuje również Klientowi informacje w zakresie nowych funkcji Oprogramowania lub Serwisu mogących mieć zastosowanie dla Sklepu internetowego prowadzonego przez Klienta.
3. Poza bezpłatną Asystą Klient może dodatkowo wykupić usługę indywidualnego wsparcia konsultanta. W takim przypadku Klient ma prawo do konsultacji telefonicznych, telekonferencji oraz zlecenia konsultantom prac związanych z konfiguracją systemu mieszczących się w zakupionym pakiecie godzin indywidualnego wsparcia.

§ 8 Gwarancja podstawowa

1. Usługodawca jest odpowiedzialny za wszelkie Awarie Sklepu Internetowego i w ramach gwarancji prawidłowego wykonania umowy usunie je na warunkach oraz w terminach wskazanych poniżej.
2. Jeżeli po wdrożeniu Usługi w okresie trwania Umowy zostaną stwierdzone Awarie, w wyniku których przedmiot Umowy okaże się niezgodny z warunkami określonymi Umową, Usługodawca usunie przedmiotowe wady w terminach wskazanych w ust. 6 poniżej, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Strony Umowy ustalają, że Usługodawca udziela Klientowi gwarancji na Szablon WWW oraz moduły dedykowane na okres 12 miesięcy od dnia wdrożenia Usługi zgodnie z Umową. Po tym okresie błędy w Szablony WWW oraz modułach dedykowanych usuwane będą odpłatnie.

Jednocześnie strony wyłączają uprawnienia Klienta z tytułu rękojmi za wady.

4. Gwarancja na Szablon WWW obejmuje prawidłowe działanie Szablону Sklepu w najnowszych stabilnych wersjach następujących przeglądarek: system Microsoft Windows (najnowsza stabilna wersja) - przeglądarki: Microsoft Edge, Firefox i Chrome.

W przypadku jeśli klient zamówił sklep z Szablonem WWW w wersji responsywnej gwarancja na szablon obejmuje także przeglądarki:

- a. system Android (najnowsza stabilna wersja) - przeglądarka Chrome,
 - b. system iOS (najnowsza stabilna wersja) - przeglądarka Safari.
5. Usługodawca zobowiązany jest do utrzymywania i stałego rozwoju Oprogramowania Sklepu Internetowego w okresie objętym Umową oraz dostarczania Klientowi, w terminie 10 dni roboczych od pojawienia się, wszelkich nowych, zaktualizowanych lub poprawionych wersji Oprogramowania Sklepu Internetowego.
 6. W przypadku wystąpienia Awarii (w odniesieniu do Oprogramowania Sklepu Internetowego przez cały okres trwania Umowy, natomiast w odniesieniu do Szablónu WWW oraz modułów dedykowanych w okresie 12 miesięcy zgodnie z ust. 3 i 4), o której mowa wyżej, Klient zawiadomi Usługodawcę o jej wystąpieniu, okolicznościach, w których wystąpiła, jej rodzaju oraz cechach charakterystycznych (Zgłoszenie Awarii), zaś Usługodawca usunie Awarię w terminie:
 - a. 3 Dni Robocze w przypadku Błędu Krytycznego
 - b. 5 Dni Roboczych w przypadku Błędu Istotnego
 - c. 14 Dni Roboczych – w przypadku Usterkilicząc od dnia zgłoszenia Awarii.
 7. Klient zgłosi Awarię za pośrednictwem elektronicznego systemu zgłoszeń dostępnego w Panelu Administracyjnym Sklepu internetowego (sekcja Pomoc > Zgłoszenia) lub w przypadku Błędów Krytycznych telefonicznie pod nr telefonu 12 4420443 lub awarie@atomstore.pl.

Zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:

- a. nazwisko osoby zgłaszającej,
 - b. nazwę firmy,
 - c. tel kontaktowy,
 - d. opis problemu.
8. Poczawszy od chwili zarejestrowania zgłoszenia Usługodawca zapewni Klientowi możliwość sprawdzania postępu w naprawie wady, wskaże osobę odpowiedzialną za naprawę, poinformuje o usunięciu wady za pośrednictwem systemu zgłoszeń dostępnego w Panelu Sklepu Internetowego w sekcji BOK > Zgłoszenia. Usługodawca dołoży starań, by Awarie zostały usunięte w jak najkrótszym terminie, jednakże nie dłużej niż stanowią zapisy zawarte w ustępie 6.
 9. W razie przekroczenia przez Usługodawcę terminów usunięcia każdorazowo zgłoszonych Awarii opisanych w ust. 6, Klient ma prawo dochodzić od Usługodawcy kary umownej. Wysokość kary umownej stanowi 10% aktualnej opłaty miesięcznej ponoszonej przez Klienta z tytułu dzierżawy systemu AtomStore za każde przekroczenie terminu usunięcia zgłoszonej Awarii, przy czym Klient jest zobowiązany poinformować Usługodawcę o fakcie jej naliczania drogą pisemną, nie później niż w ciągu 14 dni od daty przekroczenia przez Usługodawcę terminu usunięcia Awarii.
 10. W przypadku gdy Klient zgłaszając Awarię zakwalifikuje ją mylnie jako Błąd Krytyczny lub problem został wywołany wyłącznie przez pracowników Klienta lub osoby trzecie, Usługodawca może naliczyć opłatę serwisową zgodnie z cennikiem za dodatkową godzinę pracy programisty za każde zgłoszenie błędu. O naliczeniu dodatkowej opłaty serwisowej Klient zostanie poinformowany w odpowiedzi na takie zgłoszenie. Dalsza praca nad zgłoszeniem wymaga akceptacji dodatkowej opłaty przez Klienta.

11. Usługodawca gwarantuje Poziom dostępności Sklepu internetowego w trakcie trwania okresu abonamentowego na poziomie 99,9 % w skali roku. W przypadku wystąpienia przerw w świadczeniu usługi w trakcie trwania opłaconego okresu abonamentowego, których łączny czas trwania przekroczy maksymalny dopuszczalny czas niedostępności usługi, Usługodawca - po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji Klienta - zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% aktualnej opłaty miesięcznej ponoszonej przez Klienta z tytułu dzierżawy systemu AtomStore za każdy pełny dzień przerwy.
12. Należności z tytułu kar umownych będą potrącane z bieżącymi należnościami z tytułu usługi utrzymania.
13. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia przerw w zapewnieniu dostępności Oprogramowania w ramach świadczenia Usługi – w celu zaktualizowania Oprogramowania.

Usługodawca podejmuje starania, aby terminy przerw były możliwie najmniej uciążliwe z punktu widzenia funkcjonowania sklepów internetowych Klientów, do prowadzenia którego jest wykorzystywane Oprogramowanie.

14. Usługodawca jest wyłączony z odpowiedzialności z tytułu niezachowania Poziomu dostępności oraz terminu usunięcia Awarii w przypadku gdy:
 - a. Awaria dotyczy problemu wadliwości sprzętu lub zasilania, niezwiązanego z zaniedbaniem przez Usługodawcę obowiązków określonych umową, problemu z łączem telekomunikacyjnym lub problemu wynikłego wyłącznie z działań pracowników Klienta, lub osób trzecich, niezgodnych z instrukcjami Usługodawcy, lub wadliwego działania sprzętu lub innego oprogramowania komputerowego Klienta,
 - b. Awaria dotyczy komunikacji z systemami Klienta lub systemami Partnerów i powstała wyłącznie w wyniku błędów w systemach Klienta lub Partnerów, braku dostępności systemów Klienta lub Partnerów, zmiany sposobu działania (w szczególności API) systemów Klienta lub Partnerów,
 - c. Awaria wynika wyłącznie z niemożliwego do przewidzenia, nagłego i znacznego (o co najmniej 100%) przekroczenia zakładanych w Umowie wielkości ruchu w Sklepie Internetowym lub w przypadku spodziewanego przekroczenia zakładanych w specyfikacji wielkości ruchu Klient nie zastosował się do instrukcji Usługodawcy co do koniecznego zwiększenia parametrów dzierżawy usługi AtomStore.
 - d. Awaria lub spadek poziomu dostępności wynika z pojawienia się nowej wersji przeglądarki internetowej lub systemu operacyjnego, działającego niezgodnie z poprzednią stabilną wersją przeglądarki lub systemu operacyjnego.
15. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek Siły Wyższej lub działania albo zaniechania drugiej Strony lub osób trzecich, za których działania i zaniechania Strona nie ponosi odpowiedzialności.
16. Dla potrzeb niniejszej Umowy Siła Wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i któremu nie można było zapobiec. Pojęcie Siły Wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń wynikających z nie dołożenia przez Usługodawcę należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 k.c. Strona powołująca się na Siłę Wyższą dołoży wszelkich starań, aby zawiadomić drugą Stronę na piśmie w ciągu 14 (czternastu) dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek Siły Wyższej, pod rygorem utraty prawa powołania się na Siłę Wyższą.

§ 9 Gwarancja rozszerzona

1. Dla Klientów korzystających z usługi Rozszerzone SLA - w razie wystąpienia Awarii Usługodawcę obowiązują następujące terminy:
 - b. 4 Godzin Roboczych w przypadku Błędu Krytycznego
 - c. 2 Dni Robocze w przypadku Błędu Istotnego
 - d. 10 Dni Roboczych – w przypadku Usterki

licząc od dnia zgłoszenia Awarii.

2. Pozostałe warunki gwarancji rozszerzonej - jak w § 8 nin. Regulaminu.

§ 10 Reklamacje

1. Klientowi przysługuje prawo składania reklamacji dotyczących jakości świadczenia Usług.
2. Reklamacje składane są drogą elektroniczną przez formularz dostępny w panelu administracyjnym AtomStore (Pomoc > Zgłoszenia). W przypadku gdy formularz jest niedostępny reklamacje należy składać drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy: kontakt@atomstore.pl.
3. Usługodawca rozpatruje reklamację Klienta w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 14 dni. Odpowiedź na reklamację umieszczana jest w zgłoszeniu w Panelu Administracyjnym (Pomoc > Zgłoszenia) wraz z potwierdzeniem przesyłanym Klientowi pocztą drogą elektroniczną.

§11 Ochrona Danych Osobowych

1. Usługodawca zapewnia ochronę przekazanych przez Klientów danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych („RODO”), ustawie o ochronie danych osobowych, ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz postanowieniach Regulaminu.
2. Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, ale jednocześnie konieczne do zawarcia umowy i świadczenia Usługi.
3. Usługodawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Klientów, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów przez Usługodawcę znajdują się w [Polityce prywatności Serwisu](#).

§12 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Klient powierza Usługodawcy przetwarzanie danych osobowych a Usługodawca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z przepisami prawa i Umową Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu (dalej „UPPDO”).
2. Usługodawca przetwarza dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Regulaminie oraz Umowie..
3. Dane osobowe powierzone do przetwarzania Usługodawcy dotyczą tylko i wyłącznie danych osobowych przetwarzanych na nośnikach w wersji elektronicznej, do których Usługodawca ma dostęp zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Poprzez przetwarzanie danych rozumie się jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.

5. Klient oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO.
6. W związku z realizacją Umowy Usługodawca w ramach Umowy uzyskuje dostęp do danych osobowych użytkowników sklepu internetowego Klienta, przetwarzanych i zapisanych na serwerach Usługodawcy.
7. W przypadku zgłoszeń serwisowych upoważnieni pracownicy Usługodawcy mogą uzyskiwać dostęp do danych osobowych klientów Sklepu Internetowego Klienta w celu i w czasie wykonywanej pracy serwisowej zleconej przez Klienta. W takim przypadku dane osobowe klientów Sklepu Internetowego Klienta będą przetwarzane jedynie w zakresie i w celu koniecznym do dokonania żądanego zgłoszenia serwisowego.
8. Kategorie przetwarzanych danych osobowych oraz moduły, oprogramowanie i sprzęt przetwarzający wymienione są szczegółowo w UPPDO.

§13 Warunki rozwiązania umowy

1. Umowę można wypowiedzieć po upływie 1 roku począwszy od dnia wdrożenia usługi za 1 miesięcznym terminem wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Rozwiązanie Umowy przez Klienta przed upływem rocznego terminu o którym mowa w ust. 1 jest możliwe po uprzednim zgłoszeniu na piśmie, za zgodą Usługodawcy i zapłaceniu opłaty w wysokości: 1000 zł. Przedterminowe rozwiązanie umowy następuje w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego, w którym żądanie, zostało doręczone Usługodawcy.
3. Opłata o której mowa w ust. 2 jest płaćna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Usługodawcę, w terminie 7 dni od jej doręczenia.
4. W przypadku rażącego naruszenia postanowień nin. Regulaminu lub Umowy przez jedną ze stron, druga strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Strona winna naruszeń obowiązana jest do zapłaty na rzecz drugiej strony kary umownej w związku z rozwiązaniem Umowy w wysokości 1000 zł.
5. Zgodnie z postanowieniami § 15 ust. 3 i 4 niniejszego Regulaminu, rozwiązanie Umowy następuje również w przypadku oświadczenia przez Klienta, że nie akceptuje zmian wprowadzonych w Regulaminie.

§14 Usługa dodatkowa CLOUDSMTP

1. Rozpoczęcie świadczenia usługi CLOUDSMTP na warunkach określonych w niniejszym paragrafie następuje z chwilą z chwilą konfiguracji Oprogramowania Sklepu internetowego Klienta w taki sposób aby wysyłka wiadomości mailowych odbywała się za pomocą Serwera SMTP AtomStore. .
2. Usługodawca świadczy usługę CLOUDSMTP odpłatnie, zgodnie ze stawkami określonymi w Cenniku Usług Atomstore.
3. Usługa CLOUDSMTP świadczona jest przez czas nieokreślony.

- a. Każda ze Stron może wypowiedzieć usługę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
 - b. Usługodawca może wypowiedzieć świadczenie usługi CLOUDSMTP ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji gdy:
 - i. Klient wysłał niezamówione wiadomości e-mail, osobom lub firmom, które nie wyraziły wcześniej zgody na otrzymywanie tego typu informacji, w szczególności o charakterze promocyjnym i reklamowym;
 - ii. Klient używa telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego, pomimo nieuzyskania uprzedniej zgody, o której mowa w art. 172 Prawa telekomunikacyjnego;
 - iii. Klient podszywa się poprzez edycję pola nadawcy e-mail pod adres e-mail, którego właściciel nie wyraził na to zgody;
 - iv. Klient używa w polu nadawcy wiadomości e-mail treści, które mogą wprowadzić w błąd odbiorcę, lub nazwy instytucji, firm i znaków towarowych, do których używania nie ma prawa.
 - c. Klient może wypowiedzieć usługę ze skutkiem natychmiastowym w razie przerwy w świadczeniu CLOUDSMTP, zawinionej przez Usługodawcę, trwającej dłużej niż 5 dni w danym miesiącu kalendarzowym, jeżeli pomimo wezwania Usługodawcy przez Klienta do wznowienia świadczenia CLOUDSMTP i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 5 dni, Usługodawca nie wznowi świadczenia CLOUDSMTP.
4. Klient ma prawo do korzystania z CLOUDSMTP w swoich działaniach promocyjnych, marketingowych oraz informacyjnych.
- a. Klient może wysyłać Wiadomości EMAIL przez Serwer SMTP dzięki odpowiedniej konfiguracji sprzętu, usług lub oprogramowania, z których korzysta, w szczególności poprzez wskazanie w ich ustawieniach jako serwera poczty wychodzącej Adresu IP Serwera SMTP. Instrukcja prawidłowej konfiguracji znajduje się w Serwisie Internetowym, a ponadto Usługodawca deklaruje pomoc Klientowi przy konfiguracji w celu prawidłowego ustawienia Serwera SMTP jako serwera poczty wychodzącej, w ramach obsługi Klienta, zgodnie z niniejszym Regulaminem, o ile będzie to możliwe i nie będzie rodziło dodatkowych kosztów po stronie Usługodawcy. Niniejszym Usługodawca zastrzega, że są to wymagania techniczne CLOUDSMTP, których mogą nie spełniać wszystkie sprzęty, usługi lub oprogramowania, z których korzysta Klient, wobec czego nie gwarantuje, że każdy Klient będzie mógł skorzystać z funkcjonalności CLOUDSMTP polegającej na wskazaniu w ich ustawieniach jako serwera poczty wychodzącej Adresu IP Serwera SMTP.
 - b. Usługodawca dołącza do wysyłanych Wiadomości EMAIL dane nagłówkowe (SPF, DKIM) utrudniające podszywanie się osoby trzeciej pod Klienta oraz pozwalające zwiększyć dostarczalność Wiadomości EMAIL.
 - c. Usługodawca nie gwarantuje Klientowi natychmiastowej wysyłki Wiadomości EMAIL, albowiem szybkość wysyłki zależy od liczby Wiadomości EMAIL, od sprzętu, usług lub oprogramowania, z których korzysta Klient oraz od obciążenia Serwera SMTP.
 - d. Usługodawca nie gwarantuje Klientowi dostarczenia do adresata wysłanych przez Klienta Wiadomości EMAIL, jednakże podejmuje należyłą staranność by zostały one dostarczone. W szczególności Usługodawca zawiera z wybranymi podmiotami świadczącymi w Polsce usługi kont poczty elektronicznej (serwera poczty przychodzącej) umowy mające na celu zwiększenie dostarczalności Wiadomości EMAIL. Również od ustawień tych kont przez użytkowników lub te podmioty zależy możliwość wykorzystania przez Klienta części dodatkowo odpłatnych funkcjonalności CLOUDSMTP względem Wiadomości EMAIL wysłanych na adresy tych kont, wobec czego Usługodawca w tym zakresie nie może zagwarantować możliwości wykorzystania wszystkich funkcjonalności CLOUDSMTP względem wszystkich Wiadomości EMAIL.
 - e. Serwer SMTP nie stanowi serwera poczty przychodzącej. Usługodawca nie świadczy Klientowi usługi serwera poczty przychodzącej ani nie przydziela Klientowi żadnego

adresu poczty przychodzącej, wobec czego Klient, chcący otrzymywać odpowiedzi od adresatów wysłanych Wiadomości EMAIL, musi samodzielnie uzyskać świadczenie takiej usługi oraz podać w Wiadomości EMAIL adres, który może być różny od adresu wskazanego podczas Rejestracji.

5. Wraz z wyborem przez Klienta dodatkowo odpłatnej funkcjonalności (PAKIET PRO), funkcjonalność CLOUDSMTP rozszerza się o przyznanie Klientowi dedykowanego Adresu IP z wysoką początkową reputacją, pozwalającą zwiększyć dostarczalność Wiadomości EMAIL.
 - a. Wybór przez Klienta dodatkowo odpłatnej funkcjonalności (Pakietu PRO) jest ostateczny i nieodwoływalny z uwagi na niemożność powrotnej zmiany Adresu IP z dedykowanego na współdzielony.
 - b. Niezależnie od wyliczenia dodatkowo odpłatnych funkcjonalności CLOUDSMTP, Klientowi na jego życzenie zostanie odpłatnie przydzielony przez Usługodawcę dodatkowy Adres IP. Przez przydzielenie Klientowi dodatkowego Adresu IP, rozumie się udostępnienie Klientowi dodatkowych Adresów IP wraz z dodatkowymi Serwerami SMTP, do których przypisane są te dodatkowe Adresy IP, w liczbie uzależnionej od wybranej przez Klienta opcji. Wybór tych opcji przez Klienta będzie miał wpływ na szybkość wysyłki Wiadomości EMAIL, podział wysłanych Wiadomości EMAIL, analizę wysłanych Wiadomości EMAIL lub wielowątkowość wysyłania Wiadomości EMAIL. Usługodawca nie gwarantuje, że dodatkowy Adres IP i dodatkowy Serwer SMTP będą dedykowane. W celu otrzymania przez Klienta dedykowanego Adresu IP oraz Serwera SMTP, Usługodawca zaleca zamówienie dedykowanego Adresu IP.
 - c. Możliwość przyznania Klientowi dedykowanego lub dodatkowego Adresu IP może być wyłączona, z uwagi na ograniczoną liczbę Adresów IP.
6. Usługodawca zobowiązuje się dążyć do zapewnienia stałej dostępności CLOUDSMTP przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia, tak by CLOUDSMTP było dostępne dla Klienta przez nie mniej niż 99% czasu, z zastrzeżeniem:
 - a. Usługodawca może przerwać albo w istotnym zakresie ograniczyć świadczenie CLOUDSMTP lub zmienić warunki jego świadczenia, jeżeli zachodzą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające spełnienie wymagań dotyczących zachowania ciągłości świadczenia CLOUDSMTP, niezależne od Usługodawcy, takie jak awaria sieci telekomunikacyjnej, klęski żywiołowe, w sytuacjach szczególnego zagrożenia i konieczności zachowania ochrony integralności sieci. W takiej sytuacji za ten okres Klientowi nie przysługuje odszkodowanie.
 - b. Usługodawca, po uprzednim poinformowaniu Klienta w terminie 2 dni roboczych przed planowanym wprowadzeniem zmian, może tymczasowo, jednorazowo na okres nie dłuższy niż 12 godzin, zawiesić część z funkcjonalności CLOUDSMTP, w tym Panelu Klienta, w celu przeprowadzenia niezbędnych zmian w systemie.
 - c. Usługodawca powiadomi Klienta o zaistniałych awariach u operatorów internetowych oraz telekomunikacyjnych, które mogą mieć wpływ na działanie CLOUDSMTP, niezwłocznie po otrzymaniu informacji od operatorów.
7. Usługodawca nie odpowiada za treści wysyłane poprzez Klienta przy wykorzystaniu Serwera SMTP w ramach CLOUDSMTP, w szczególności nie odpowiada za wysłane przez Klienta Wiadomości EMAIL.
 - a. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za Wiadomości EMAIL wysłane z opóźnieniem, Wiadomości EMAIL, które nie mogły zostać wysłane z powodów technicznych niezależnych od Usługodawcy ani za Wiadomości EMAIL, które nie zostały prawidłowo skolejkowane w przypadku wysyłki zdalnej.
 - b. Klient zobowiązany jest do korzystania z CLOUDSMTP zgodnie z zaleceniami i instrukcjami dostarczonymi mu przez Usługodawcę.
 - c. Klient ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku korzystania z CLOUDSMTP niezgodnego z przeznaczeniem, prawem lub niniejszym Regulaminem.
 - d. Zakazane jest wysyłanie poprzez CLOUDSMTP Wiadomości EMAIL, zawierających treści sprzeczne z polskim prawem, w szczególności obrażające osoby trzecie, nawołujące do nienawiści rasowej oraz zawierające treści pornograficzne a także niezamówionych informacji handlowych w rozumieniu art. 10 Ustawy o świadczeniu

usług drogą elektroniczną oraz używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego, pomimo niezyskania uprzedniej zgody, o której mowa w art. 172 Prawa telekomunikacyjnego.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową oraz regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy, zwłaszcza Kodeksu Cywilnego.
2. Spory pomiędzy Usługodawcą a Klientami dotyczące wykonania Umowy w pierwszej kolejności rozstrzygane są w drodze negocjacji polubownych, a w razie ich bezskuteczności rozpoznawane są przed sądem właściwym ze względu na miejsce siedziby Usługodawcy.
3. Regulamin może ulec zmianie, o czym Użytkownicy są informowani przez Usługodawcę poprzez wskazanie daty ostatniej zmiany Regulaminu na stronie internetowej Serwisu oraz poprzez przesłanie Klientowi informacji o dokonaniu zmiany na adres e-mailowy podany przez Klienta w Umowie.
4. Nowa wersja Regulaminu wiąże Klienta, jeśli Klient w terminie 14 dni od daty jej publikacji w Serwisie nie oświadczy, za pomocą e-maila wysłanego na adres Usługodawcy, że nie akceptuje wprowadzonych w Regulaminie zmian, w takim wypadku Umowa ulegnie rozwiązaniu w ciągu 3 miesięcy od daty wejścia w życie nowego Regulaminu.
5. Nieważność jakiegokolwiek postanowienia Umowy lub Regulaminu nie wpływa na pozostałe postanowienia., Umowa i Regulamin będą interpretowane tak, jak gdyby takie nieważne postanowienie było wykreślone. W przypadku rozbieżności pomiędzy tekstem Umowy a Regulaminem i załącznikami, stosuje się postanowienia Umowy.
6. Usługodawca ma prawo wykorzystywać wybrane dane charakteryzujące sklepy internetowe prowadzone przez Klientów z wykorzystaniem Oprogramowania (w tym m.in. ilości produktów, transakcji i klientów) - do własnych analiz, których celem jest zapewnienie rozwoju funkcjonalności Oprogramowania. Dane te mogą być publikowane przez Usługodawcę, lecz wyłącznie w ramach zbiorczych podsumowań dotyczących tych sklepów, w sposób nie indywiduizujący poszczególnych sklepów. Wykorzystywanie danych nie obejmuje danych osobowych klientów tych sklepów.
7. Usługodawca ma prawo publikować na swojej stronie internetowej informacje obejmujące nazwy oraz adresy internetowe sklepów internetowych prowadzonych przez Klientów z użyciem Oprogramowania, z tym zastrzeżeniem, że Usługodawca zobowiązuje się do usunięcia tych informacji na indywidualne żądanie Klienta, którego informacje te dotyczą.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych ("Umowa")

Atomstore sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Dobrego Pasterza 13/6 (31-416), zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000766242, REGON: 382312901, NIP: 9452225009, o kapitale zakładowym 24.000 zł

zwaną dalej **Podmiotem przetwarzającym**

a

Użytkownikiem

zwanym dalej **ADO**,

łącznie zwani **Stronami**

§ 1 Definicje

1. **Dane** – dane osobowe powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania przez ADO w związku z Umową główną.
2. **Kolejny przetwarzający** – kolejny podmiot przetwarzający z usług, którego korzysta Podmiot przetwarzający w związku z realizacją Umowy głównej.
3. **Regulamin** – „Regulamin usługi AtomStore” w ramach, której Podmiot Przetwarzający udostępnia Użytkownikowi oprogramowanie komputerowe AtomStore do prowadzenia sklepu internetowego.
4. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
5. **Umowa główna** – umowa zawierana w oparciu o Regulamin, Umowa świadczenia usługi AtomStore lub inna umowa będąca w związku z usługą, o której mowa w Regulaminie (zwłaszcza o świadczenie innych usług świadczonych przez Podmiot przetwarzający) w zależności od tego co ma zastosowanie.
6. **Użytkownik** – Użytkownik w rozumieniu Regulaminu.

§ 2 Postanowienia wstępne

1. W związku z zawarciem przez Strony Umowy głównej Strony zawierają niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na podstawie, której ADO przekazuje Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania Dane.
2. ADO powierza do przetwarzania Dane w stosunku, do których pełni rolę administratora danych osobowych, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania w granicach określonych Umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Przetwarzanie Danych przez Podmiot przetwarzający odbywa się na polecenie ADO co oznacza, że każde przetwarzanie Danych odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenia ADO, w szczególności zawarte w Umowie Głównej, a także wyrażone przez zamówienie kolejnych usług.
4. Dane przetwarzane są celu realizacji Umowy Głównej i w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania.
5. Niniejsza umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze umowy, ustalenia i porozumienia w tym zakresie.

§ 3 Oświadczenia i zapewnienia Stron

1. ADO oświadcza i zapewnia, że:
 - a. jest administratorem danych osobowych – w stosunku do Danych - w rozumieniu RODO.
 - b. posiada podstawy prawne przetwarzania Danych, a powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu Danych do przetwarzania nie naruszy praw i wolności podmiotów tych danych, a także przepisów prawa (w szczególności RODO);
 - c. Dane udostępniane będą Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej;
 - d. Poinformuje Podmiot przetwarzający o wszelkich działaniach właściwych organów administracji publicznej, związanych z przetwarzaniem Danych przez ADO.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza i zapewnia, że:
 - a. Dane przetwarzane będą przez niego zgodnie z niniejszą Umową i przepisami prawa, zwłaszcza RODO;
 - b. Przetwarzanie Danych dokonywane będzie wyłącznie w celu prawidłowego wykonania Umowy Głównej;
 - c. Posiada stosowne polityki ochrony danych osobowych w zakresie dotyczącym powierzenia mu danych przez ADO;
 - d. Dostęp do Danych będą miały wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych, zobowiązane do prawidłowej ochrony tych danych – zgodnie z polityką ochrony danych Podmiotu przetwarzającego oraz przepisami RODO, a także zobowiązane do zachowania Danych w tajemnicy lub podlegające prawnemu obowiązkowi dochowania takiej tajemnicy;
 - e. Podejmuje wszelkie środki wymagane przez właściwe przepisy prawa, zwłaszcza przez art. 32 RODO, zgodnie z którym Przetwarzający wdraża odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

§ 4 Realizacja Umowy

1. W oparciu o niniejszą Umowę przetwarzane mogą być:
 - a. Dane zwykłe;
 - b. Szczególne kategorie danych osobowych, tj. dane wymienione w art. 9 RODO – jeśli wynika to z charakteru sklepu prowadzonego przez ADO;
 - c. Dane dzieci, tj. dane osób, które nie uzyskały pełnoletności będących użytkownikami sklepu internetowego ADO poniżej 18 roku życia;
2. W oparciu o niniejszą Umowę przetwarzane będą Dane następujących kategorii osób:
 - a. Klienci i użytkownicy sklepu internetowego ADO prowadzonego na platformie ATOMSTORE;
 - b. Pracownicy i współpracownicy, w tym kontrahenci, ADO – o ile jest to niezbędne dla wykonania Umowy Głównej.

2. Dane mogą być przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w szczególności za pomocą następujących modułów sprzętu i oprogramowania:
 - a. System FreeBSD/Linux
 - b. Oprogramowanie sklepu internetowego AtomStore
 - c. Baza danych MySQL
 - d. Kopie zapasowe
2. Przetwarzanie Danych odbywać się będzie w okresie obowiązywania Umowy Głównej.
3. Podmiot przetwarzający wdroży wszelkie środki wymagane przez przepisy prawa, w szczególności – z uwzględnieniem dokonanej przez Podmiot przetwarzający oceny ryzyka przetwarzania Danych – odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające właściwy i dostosowany do ryzyka naruszenia praw i wolności podmiotów Danych poziom bezpieczeństwa Danych.
4. Podmiot przetwarzający – wdrażając mechanizmy, o których mowa w ust. 1 - zobowiązany jest uwzględnić stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania Danych.

§ 5 Współpraca Stron

1. Uwzględniając charakter przetwarzania Podmiot przetwarzający zapewni wsparcie ADO („Wsparcie”), tj.:
 - a. W miarę możliwości pomoże ADO, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których Dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw, określonych w rozdziale III RODO - jeśli w danym przypadku ciąży one na ADO;
 - b. Pomoże ADO wywiązać się z ciążących na ADO obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO – z uwzględnieniem dostępnych mu informacji.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udostępnienia ADO wszelkich informacji niezbędnych do wykazania obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwienia ADO lub upoważnionemu przez ADO audytorowi przeprowadzenia audytów, w tym inspekcji („Audyty”) i przyczynienia się do nich.
3. W przypadku gdy wydane przez ADO polecenia w ocenie Podmiotu przetwarzającego stanowią naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów prawa Unii lub prawa polskiego – Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje o tym ADO.
4. Podmiot przetwarzający może odmówić przekazania ADO informacji objętych tajemnicą prawnie chronioną, w tym tajemnicą przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego lub podmiotów trzecich, a także informacji stanowiących dane osobowe nie będące Danymi, jeśli informacje te mogą zostać zastąpione innymi informacjami (w tym oświadczeniami Podmiotu przetwarzającego), zaś w przypadku gdy nie będzie to możliwe – informacje te zostaną udostępnione ADO (lub wyznaczonym przez niego osobom) wyłącznie w siedzibie Podmiotu przetwarzającego, po uprzednim zawarciu przez ADO i wszystkie osoby działające na rzecz ADO, przedstawionej przez Podmiot przetwarzający umowy zobowiązującej do należytej ochrony tych informacji.
5. Przeprowadzenie Audytu jest możliwe po uprzednim pisemnym poinformowaniu Podmiotu przetwarzającego przez ADO o zamiarze jego przeprowadzenia z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem, wraz ze wskazaniem listy osób zaangażowanych w przeprowadzenie Audytu po stronie ADO. Zawiadomienie powinno ponadto określać czas trwania Audytu oraz jego zakres.
6. W przypadku gdy Audyt nie jest bezpośrednio związany z działaniami uprawnionych organów administracji publicznej kierowanymi wobec ADO w związku z przetwarzaniem danych bądź stwierdzonym i udokumentowanym naruszeniem przetwarzania Danych przez Podmiot

przetwarzający – łączny czas trwania prowadzonych przez ADO Audytów nie może przekroczyć trzech dni w roku kalendarzowym.

7. Audyt może być przeprowadzony wyłącznie po uprzednim zawarciu przez ADO i wszystkie osoby działające na rzecz ADO, przedstawionej przez Podmiot przetwarzający umowy zobowiązującej do należytej ochrony wszelkich informacji uzyskanych w związku z Audytem.
8. Audyt przeprowadzany jest w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i nie może w żaden sposób zakłócać ani negatywnie wpływać na bieżącą działalność Podmiotu przetwarzającego.
9. Audyty przeprowadzane są na koszt ADO. Koszty sprawowania Wsparcia oraz nadzoru nad Podmiotem przetwarzającym przez ADO obciążają wyłącznie ADO. Za koszty wsparcia bądź nadzoru uznaje się w szczególności koszty ponoszone przez Podmiot przetwarzający w związku z dokonywaniem kontroli, audytów, czy przygotowania dokumentów, udzielenia informacji lub pomocy ADO. W przypadku gdy koszty, o których mowa w niniejszym ustępie zostały poniesione przez Podmiot przetwarzający – ADO niezwłocznie zwróci je Podmiotowi przetwarzającemu. Stawka godzinowa za obsługę Audytu przez jedną osobę ze strony Podmiotu przetwarzającego odpowiada stawce godzinowej za Indywidualne wsparcie konsultanta określonej w Cenniku Usług Atomstore.
10. Podmiot przetwarzający współpracuje z organami właściwymi do spraw ochrony danych osobowych, w zakresie wykonywanych przez nie zadań.
11. Jeśli z przepisów prawa lub niniejszej Umowy nie wynika inny termin – wykonywanie czynności przez Podmiot przetwarzający w związku z Umową, w tym udzielanie wszelkich informacji, będzie następować niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od otrzymania stosownego żądania.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu w stosunku do działań ADO względem Kolejnych przetwarzających, o których mowa w § 6, stosuje się odpowiednio.
13. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Danych na rzecz ADO, w szczególności w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy Głównej, w zależności od decyzji ADO:
 - a. Usuwa Dane;
 - b. Zwraca ADO wszelkie Dane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, - chyba że prawo Unii Europejskiej lub polskie przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy Głównej ADO powinien przekazać Podmiot przetwarzającemu decyzję, o której mowa w ust. 13, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy. W przypadku braku przekazania takiej decyzji w tym terminie – przyjmuje się, że ADO nakazał Podmiotowi przetwarzającemu usunięcie Danych (zgodnie z ust. 13 lit. a) i wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają wyłącznie ADO

§ 6 Podpowierzenie Danych

1. Podmiot przetwarzający może korzystać z usług Kolejnego przetwarzającego (podpowierzenie) tylko za uprzednią szczegółową zgodą lub ogólną pisemną zgodą ADO.
2. ADO wyraża zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z Kolejnych przetwarzających wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Zmiana załącznika nie stanowi zmiany Umowy i postanowienia ust. 3-4 niniejszego paragrafu stosuje się do niej odpowiednio.

3. Powierzenie przetwarzania Danych Kolejnym przetwarzającym niewskazanym w Załączniku nr 1 wymaga uprzedniego zgłoszenia tego faktu ADO – w celu umożliwienia mu sprzeciwu, dokonanego nie później niż na siedem dni przed rozpoczęciem podpowierzenia. Zgłoszenie może zostać dokonane w szczególności w formie elektronicznej.
4. W przypadku braku sprzeciwu ADO przyjmuje się, że wyraził on zgodę na korzystanie z Kolejnego przetwarzającego. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie może powierzyć danych Kolejnemu przetwarzającemu, którego sprzeciw dotyczy – jednocześnie Podmiot przetwarzający będzie uprawniony do rozwiązania w takim przypadku Umowy Głównej, ze skutkiem natychmiastowym, a ADO nie będzie przysługiwać z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie.
5. Podmiot przetwarzający nałoży na każdego Kolejnego przetwarzającego, w szczególności za pośrednictwem umowy, te same obowiązki ochrony Danych jak wynikające z Umowy, w szczególności obowiązek wdrożenia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
6. W przypadku niewywiązania się przez Kolejnego przetwarzającego z ciężących na nim obowiązków w stosunku do Danych pełna odpowiedzialność wobec ADO za spełnienie obowiązków przez Kolejnego przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7 Postanowienia Końcowe

1. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozwiązania Umowy Głównej.
2. W sprawach nieuregulowanych, w tym w zakresie zmiany Umowy, zastosowania mają postanowienia Umowy Głównej.
3. W razie sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z Umową Główną – pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy.

Załącznik nr 1

Lista Kolejnych przetwarzających

ADO wyraża zgodę na podpowierzenie Danych następującym Kolejnym przetwarzającym:

- a. IQ PL Sp. z o.o., ul. Geodetów 16, 80-298 Gdańsk, NIP: 583-27-36-211,
- b. home.pl S.A., ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin, NIP: 852-21-03-252
- c. OVH Sp. z o.o., ul. Szkocka 5 lok. 1, 54-402 Wrocław, NIP: 8992520556
- d. Futuriti sp. z o. o., ul. Babińskiego 69, 30-393 Kraków, NIP: 6762542702,
- e. Vercom S.A., ul. Franklina Roosevelta 22, 60-829 Poznań, NIP: 7811765125,
- f. NetArch sp. z o.o., ul. Dobrego Pasterza 13/6, 31-416 Kraków, NIP: 9452089138,
- g. Podwykonawcy Podmiotu przetwarzającego, będący osobami fizycznymi, świadczący osobiście na rzecz Podmiotu przetwarzającego usługi, w szczególności świadczący usługi w oparciu o umowę zlecenie, umowę o dzieło lub inną umowę cywilnoprawną zapewniający wsparcie techniczne;
- h. Członkowie organów Podmiotu przetwarzającego, a także jego prokurenci lub pełnomocnicy;